



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Јӧп

от « 26 » февраля 20 18 года № 25

г.Горно-Алтайск

О внесении изменений в постановление Администрации города Горно-Алтайска от 19 октября 2017 года № 149

Руководствуясь статьей 45 Устава муниципального образования «Город Горно-Алтайск», принятого постановлением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 29 августа 2013 года № 12-3,

Администрация города Горно-Алтайска постановляет:

1. Внести в постановление Администрации города Горно-Алтайска от 19 октября 2017 года № 149 «Об урегулировании некоторых вопросов реализации мероприятий муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018 – 2023 годы» следующие изменения:

а) пункт 1 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Порядок организации и проведения процедуры голосования по общественным территориям муниципального образования «Город Горно-Алтайск», подлежащим в первоочередном порядке благоустройству в 2018 - 2019 годах, согласно приложению № 4 к настоящему Постановлению.»;

б) в Порядке и сроках представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2018 - 2023 годы:

в абзаце девятом пункта 3 слова «в ближайшие 5 лет» заменить словами «в ближайшие 5 лет после года планируемого благоустройства»;

в абзаце десятом пункта 3 слова «непроведение в период» заменить словами «невключение в состав работ по ремонту дворовых проездов и оборудованию автомобильных парковок участков дворовой территории по которым в период»;

в абзаце третьем подпункта «б» пункта 6 слова «без включения работ» заменить словами «без включения одного или нескольких видов работ»;

в подпункте «а» пункта 7:

в абзаце седьмом слова «в Отделе федеральной миграционной службы по Республике Алтай» заменить словами «в Отделении Управления по вопросам миграции МВД Республики Алтай»;

в абзаце восьмом слова «о суммарной задолженности населения» заменить словами «об общей суммарной задолженности собственников жилых и нежилых помещений»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«информация от ресурсоснабжающих организаций о необходимости (либо отсутствия необходимости) проведения в ближайшие 5 лет на благоустраиваемой дворовой территории ремонтных работ инженерных сетей, предусматривающих повреждение покрытия дворовой территории»;

в пункте 10:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Каждый адресный перечень формируется по принципу ранжирования дворовых территорий. Ранжирование дворовых территорий с присвоением им порядкового номера осуществляется Общественной комиссией с учетом:

проведенной оценки поступивших предложений. Меньший порядковый номер присваивается дворовой территории, предложение по которой набрало большее количество баллов. В случае если предложения по дворовым территориям набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается дворовой территории, предложение по которой поступило ранее;

проведенной инвентаризации. При ранжировании дворовых территорий для благоустройства в 2019 – 2020 годах Общественная комиссия учитывает результаты проведенной инвентаризации и дворовым территориям с наибольшим процентом изношенности элементов благоустройства дворовой территории присваивается дополнительно 15 баллов (не более 5-ти дворовых территорий).

Общественная комиссия принимает решение о включении дворовой территории в муниципальную программу на соответствующий год независимо от количества набранных баллов в случае, если ее благоустройство необходимо осуществить в соответствующем году в следующих случаях:

при фактическом использовании дворовой территории как общественной территории, при том, что на кадастровом учете указанная территория учитывается в составе общего имущества многоквартирного дома (многоквартирных домов), то есть благоустройство дворовой территории необходимо для достижения целостности благоустройства общественной территории;

если выбранная на соответствующий год общественная территория является смежной с дворовой территорией, при этом границы между такими территориями визуально не определяются, и благоустройство указанной дворовой территории необходимо для достижения целостности благоустройства общественной территории;

в целях избежания повреждения благоустроенной территории (дворовой либо общественной) при выполнении работ по благоустройству на рассматриваемой дворовой территории в последующих годах.

В случае если дворовые территории являются смежными и отсутствует возможность разделения границ дворовых территорий по кадастровому учету, так как фактически дворовые территории используются совместно, а предложения по указанным территориям поданы заинтересованными лицами отдельно, то Общественная комиссия подсчитывает количество баллов в целом, как по единой дворовой территории.

По дворовым территориям, на которых расположены многоквартирные дома 2010 года постройки и ранее, не зависимо от количества набранных баллов, Общественной комиссией принимается решение об их включении в муниципальную программу на соответствующий год при условии благоустройства всех дворовых территорий, изношенность которых составляет более 70 % и которые подали предложение по благоустройству дворовой территории в соответствии с настоящим Порядком.»;

в абзаце шестом слова «в срок до 20 декабря соответствующего года» заменить словами «в срок до 20 декабря соответствующего года (по дворовым территориям, планируемыми к благоустройству в 2018 году, – в срок до 25 марта 2018 года)»;

дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«Адресные перечни на соответствующий год формируются ежегодно исходя из результатов ранжирования, проведенного при актуализации программы в срок до 20 декабря соответствующего года (по дворовым территориям, планиваемыми к благоустройству в 2018 году, – в срок до 25 марта 2018 года).»;

в) в Порядке и сроках представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2018 – 2023 годы наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей обязательному благоустройству:

пункт 5 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Срок приема предложений, установленный в распоряжении Администрации города Горно-Алтайска о приеме предложений, не должен быть менее 30-ти дней со дня начала их приема.»;

в пункте 8:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«8. Общественные обсуждения (далее - обсуждение) проводятся продолжительностью не менее 15-ти календарных дней, должны быть завершены не позднее 11 декабря соответствующего года (по объектам, благоустраиваемым в 2018 – 2019 годах, – не позднее 23 марта 2018 года) и представляют собой:»;

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«Голосование граждан, имеющих паспорт, проводится в 2018 году по общественным территориям, планируемому благоустройству в 2018 – 2019 годах, в порядке, установленном в приложении № 4 к настоящему Постановлению.»;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Управление ЖКХ на основании поступившего протокола по результатам проведенного обсуждения и информации о результатах голосования в сети «Интернет» обобщает результат обсуждения и в течение 2-х рабочих дней направляет сводную информацию в Общественную комиссию (далее - сводная информация).

Общественная комиссия:

в 2018 году в срок не позднее 5-ти календарных дней со дня получения сводной информации рассматривает ее, принимает решение о формировании перечня проектов благоустройства общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве в приоритетном порядке в 2018 – 2019 годах, для организации голосования граждан, имеющих паспорт. Указанное в настоящем абзаце решение Общественной комиссии оформляется в виде протокола и должно быть принято в срок не позднее 14 февраля 2018 года и в течение 5-ти календарных дней направлено в Управление ЖКХ. Управление ЖКХ по общественным территориям, включенным в список подготавливает дизайн-проекты в порядке, установленном постановлением Администрации города Горно-Алтайска. После получения результатов голосования граждан, имеющих паспорт, Общественная комиссия принимает решение о выборе общественной территории (либо нескольких общественных территорий), подлежащей (подлежащих) включению в муниципальную программу в 2018 – 2019 годах, определяет перечень мероприятий по ее (их) благоустройству, формирует адресный перечень общественных территорий, подлежащих обязательному благоустройству (далее - адресный перечень общественных территорий) в 2018 – 2019 годах;

в 2020 – 2023 годах в срок не позднее 5-ти календарных дней со дня получения сводной информации Общественная комиссия рассматривает ее, принимает решение о выборе общественной территории (либо нескольких общественных территорий), подлежащей (подлежащих) включению в муниципальную программу на соответствующий год, определяет перечень мероприятий по ее (их) благоустройству, формирует адресный перечень общественных территорий на соответствующий год.

На основании решения о формировании перечня проектов благоустройства общественных территорий, нуждающихся в

благоустройстве в приоритетном порядке в 2018 – 2019 годах, для организации голосования граждан, имеющих паспорт, принятого Общественной комиссией, должно быть принято распоряжение Администрации города Горно-Алтайска и опубликовано на портале в течение 10-ти рабочих дней после, а также опубликовано в ближайшем номере газете «Вестник Горно-Алтайска.»;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Решение Общественной комиссии о формировании адресного перечня общественных территорий оформляется в виде протокола и должно быть принято в срок до 20 декабря соответствующего года (на 2018 - 2019 годы - в срок до 25 марта 2018 года).»;

г) в Порядке и сроках представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о выборе парка, подлежащего благоустройству:

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Общественные обсуждения (далее - обсуждение) проводятся продолжительностью не менее 15-ти календарных дней, должны быть завершены не позднее 11 декабря соответствующего года и представляют собой:

собрание граждан города Горно-Алтайска с целью обсуждения поступивших предложений и предложений, выявленных в ходе инвентаризации, и голосования за них;

голосование в социальных сетях «Вконтакте», «Одноклассники» в сети «Интернет» (далее - голосование в сети «Интернет»).

В числе приглашенных на собрание граждан города Горно-Алтайска обязательно должны быть председатели уличных комитетов, председатели товариществ собственников жилья, председатели Советов многоквартирных домов, жители города Горно-Алтайска, представители политических партий, общественных организаций города Горно-Алтайска, субъекты малого и среднего предпринимательства города Горно-Алтайска.»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Обсуждения организуют Управление ЖКХ совместно с Отделом информационной политики (далее – организатор).»;

в абзаце 2 пункта 15 слова «не позднее 5-ти календарных дней» заменить словами «не позднее 5-ти календарных дней (по паркам, планируемыми к обустройству в 2018 – 2019 годах, не позднее 1 февраля 2018 года)»;

д) дополнить приложением № 4 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Администрации
города Горно-Алтайска
от 19 октября 2017 года № 149

ПОРЯДОК

**организации и проведения процедуры голосования по
общественным территориям муниципального образования «Город
Горно-Алтайск», подлежащим в первоочередном порядке
благоустройству в 2018 - 2019 годах**

1. Голосование по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Город Горно-Алтайск» подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 - 2019 годах (далее – голосование по общественным территориям, голосование) проводится в целях определения общественных территорий, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 – 2019 годах.

2. Решение о назначении голосования по общественным территориям принимается Общественной комиссией по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», созданной распоряжением Администрации города Горно-Алтайска от 31 марта 2017 года № 397-р (далее - Общественная комиссия).

Общественная комиссия принимает следующие решения:

о дате и времени проведения голосования;

о местах проведения голосования (адреса счетных участков);

о перечне проектов благоустройства общественных территорий муниципального образования «Город Горно-Алтайск», представленных на голосование.

Решение Общественной комиссии оформляется протоколом, на основании которого должно быть подписано распоряжение Администрации города Горно-Алтайска (далее – Распоряжение о голосовании по общественным территориям).

3. Голосование проводится не позднее семи дней после истечения срока, предоставленного всем заинтересованным лицам для ознакомления с дизайн-проектами благоустройства общественных территорий, отобранных для голосования.

4. Распоряжение о голосовании по общественным территориям подлежит опубликованию на официальном портале муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в сети «Интернет» и в газете «Вестник Горно-Алтайска» не менее чем за 5-ть календарных дней до дня проведения голосования.

5. Проведение голосования организует и обеспечивает Общественная комиссия.

Общественная комиссия в срок не позднее 1 марта 2018 года:

обеспечивает изготовление бюллетеней для проведения голосования (бюллетени печатаются на русском языке, наименования общественных территорий размещаются в бюллетене в алфавитном порядке);

формирует счетные комиссии и оборудует счетные участки;

рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;

осуществляет иные полномочия, определенные в Положении об

Общественной комиссии.

Количество счетных участков определяется Общественной комиссией и должно быть не менее 3-х и не более 15-ти.

6. При формировании счетной комиссии учитываются предложений политических партий, иных общественных объединений, собраний граждан.

Членами счетной комиссии не могут быть лица, являющиеся инициаторами по выдвижению проектов благоустройства, по которым проводится голосование.

Количественный состав членов счетных комиссий определяется Общественной комиссией и должен быть не менее 3-х членов комиссии.

В составе счетной комиссии назначаются председатель и секретарь счетной комиссии.

Полномочия счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.

7. Бюллетени и иную документацию, связанную с подготовкой и проведением голосования, Общественная комиссия передает в счетные комиссии не позднее чем за 5-ть календарных дней до дня начала голосования.

8. Голосование по общественным территориям проводится путем открытого голосования.

Члены счетных комиссий составляют список граждан, пришедших на счетный участок (далее – список).

В список включаются граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста и имеющие место жительства на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (далее – участник голосования). В списке рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) участника голосования, серию и номер паспорта (реквизиты иного документа, удостоверяющего в установленном порядке личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации) участника голосования.

В списке могут быть также предусмотрены:

графа для проставления участником голосования подписи за полученный им бюллетень;

графа «Согласие на обработку персональных данных» для проставления участником голосования подписи о согласии участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

графа для проставления подписи члена счетной комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования.

9. Участники голосования участвуют в голосовании непосредственно. Каждый участник голосования имеет один голос.

Голосование проводится путем внесения участником голосования в бюллетень любого знака в квадрат (квадраты), относящийся

(относящиеся) к общественной территории (общественным территориям), в пользу которой (которых) сделан выбор.

Участник голосования имеет право отметить в бюллетене любое количество общественных территорий, но не более чем количество, определенное на заседании Общественной комиссии и оформленное протоколом. Информация о количестве общественных территорий, за которые можно проголосовать, должна быть указана в бюллетене.

Голосование по общественным территориям является рейтинговым.

10. Голосование проводится на счетных участках в период и время, указанные в Распоряжении о голосовании по общественным территориям.

Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий в установленном порядке личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и ставит подпись в списке за получение бюллетеня, а также расписывается в подтверждении согласия на обработку персональных данных.

После этого в списке расписывается член счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень.

Член счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более чем за то количество общественных территорий, которое было определено на заседании Общественной комиссии.

Участник голосования ставит любой знак (знаки) в квадрате (квадратах) напротив общественной территории (общественных территорий), за которую (которые) он собирается голосовать.

После заполнения бюллетеня участник голосования отдает заполненный бюллетень члену счетной комиссии, у которого он получил указанный бюллетень.

По окончании голосования все заполненные бюллетени передаются председателю счетной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных бюллетеней.

11. Граждане и организации вправе самостоятельно проводить агитацию в поддержку общественной территории, определяя ее содержание, формы и методы, в том числе с учетом рекомендаций Администрации города Горно-Алтайска.

12. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания времени голосования.

По истечении времени голосования председатель счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, представители средств массовой

информации, иные лица.

Председатель счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

13. Перед непосредственным подсчетом голосов все собранные заполненные бюллетени передаются председателю счетной комиссии. При этом фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в голосовании.

Неиспользованные бюллетени погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество погашенных бюллетеней фиксируется в итоговом протоколе счетной комиссии.

При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, представленных в бюллетенях, после чего суммируются. Каждый участник голосования имеет право проголосовать только один раз. При выявлении нескольких бюллетеней, заполненных участником голосования с идентичными паспортными данными и фамилией, именем, отчеством, все бюллетени такого участника признаются недействительными.

Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах напротив общественных территорий, и бюллетени, в которых участник голосования отметил большее количество общественных территорий, чем предусмотрено, а также любые иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительными также признаются бюллетени, которые заполнял один и тот же участник голосования на разных счетных участках. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

14. При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за две или несколько общественных территории, приоритет отдается общественной территории, заявка на включение которой в голосование поступила раньше.

15. После завершения подсчета действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями заклеиваются и скрепляются подписью председателя счетной комиссии.

16. После проведения всех необходимых действий и подсчетов счетная комиссия устанавливает результаты голосования на своем счетном участке. Эти данные фиксируются в итоговом протоколе счетной комиссии, форма протокола указана в приложении № 1 к настоящему Порядку. Счетная комиссия в течение 1 рабочего дня со дня завершения голосования проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении итогового протокола счетной комиссии.

Итоговый протокол счетной комиссии подписывается в день

утверждения всеми присутствующими членами счетной комиссии.

Экземпляр итогового протокола счетной комиссии передается в течение одного рабочего дня председателем счетной комиссии в Общественную комиссию.

По решению Общественной комиссии подсчет голосов участников голосования может осуществляться в Общественной комиссии. Указанное решение должно быть принято не позднее чем за 5-ть календарных дней до начала голосования. Подсчет голосов в этом случае должен быть организован в порядке, установленном на заседании Общественной комиссии по аналогии с пунктами 12 – 16 настоящего Порядка.

17. Жалобы, обращения, связанные с проведением голосования, подаются в Общественную комиссию. Общественная комиссия регистрирует жалобы, обращения и рассматривает их на своем заседании в течение десяти дней – в период подготовки к голосованию, а в день голосования – непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется в течение 5-ти рабочих дней ответ в письменной форме за подписью председателя Общественной комиссии. В случае признания жалобы обоснованной и возможности устранить нарушения Общественная комиссия организывает работу по устранению нарушений, в случае невозможности устранения нарушений Общественная комиссия принимает решение не учитывать бюллетени, которые приняты с нарушениями.

18. В случае принятия решения Общественной комиссии о подсчете голосов участников голосования в Общественной комиссии форму итогового протокола о результатах голосования утверждается Общественной комиссией по аналогии с итоговым протоколом счетной комиссии.

19. Установление итогов голосования по общественным территориям производится Общественной комиссией на основании протоколов счетных комиссий и оформляется итоговым протоколом Общественной комиссии по форме согласно приложения № 2 к настоящему Порядку.

Установление итогов голосования Общественной комиссией производится не позднее чем через 2 дня со дня проведения голосования.

20. В течение одного рабочего дня со дня оформления итогов голосования по общественным территориям председатель Общественной комиссии представляет Главе администрации города Горно-Алтайска итоговый протокол результатов голосования.

21. Итоговый протокол Общественной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами Общественной комиссии, заверен печатью Администрации города Горно-Алтайска и содержать дату и время подписания протокола. Итоговый протокол Общественной комиссии составляется в двух экземплярах. Время подписания протокола, указанное на каждом листе, должно быть одинаковым. Списки, использованные бюллетени и протоколы счетных

комиссий для голосования передаются на ответственное хранение в Администрацию города Горно-Алтайска.

22. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию на официальном портале муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в сети «Интернет» и в газете «Вестник Горно-Алтайска» в течение 5-ти рабочих дней со дня окончания голосования.

23. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки граждан, принявших участие в голосовании, бюллетени (форма документа указана в приложении № 3 к настоящему Порядку), протоколы счетных комиссий, итоговый протокол в течение одного года хранятся в Администрации города Горно-Алтайска, а затем уничтожаются. Списки граждан, принявших участие в голосовании, хранятся в сейфе, либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключая доступ к ним посторонних лиц.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку организации и проведения
процедуры голосования по
общественным территориям
муниципального образования «Город
Горно-Алтайск», подлежащим
в первоочередном порядке
благоустройству в 2018 - 2019 годах

ФОРМА
итогового протокола счетной комиссии о результатах голосования по
общественным территориям муниципального образования
«Город Горно-Алтайск»

Экземпляр № _____

Голосование по общественным территориям муниципального образования
«Город Горно-Алтайск», подлежащим в первоочередном порядке
благоустройству в 2018 – 2019 годах

« ___ » _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
счетной комиссии о результатах голосования

Счетная комиссия № _____

- | | |
|---|------------------|
| 1. Количество граждан, внесенных в список
голосования на момент окончания
голосования | цифрами прописью |
| 2. Количество бюллетеней,
выданных счетной
комиссией гражданам
в день голосования | цифрами прописью |
| 3. Количество погашенных
бюллетеней | цифрами прописью |
| 4. Количество заполненных бюллетеней,
полученных членами
счетной комиссии | цифрами прописью |

5. Количество недействительных бюллетеней цифрами прописью

6. Количество действительных бюллетеней цифрами прописью

7. Наименование общественных территорий

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

Председатель
счетной комиссии

_____ (подпись)
Ф.И.О. (последнее – при наличии)

Секретарь
счетной комиссии

_____ (подпись)
Ф.И.О. (последнее – при наличии)

Члены счетной комиссии:

Протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку организации и проведения
процедуры голосования по
общественным территориям
муниципального образования «Город
Горно-Алтайск», подлежащим
в первоочередном порядке
благоустройству в 2018 - 2019 годах

ФОРМА
итогового протокола Общественной комиссии об итогах голосования
по общественным территориям муниципального образования
«Город Горно-Алтайск»

Экземпляр № _____

Голосование по общественным территориям муниципального образования
«Город Горно-Алтайск», подлежащим в первоочередном порядке
благоустройству в 2018 - 2019 годах
« ___ » _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
Общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного
проекта «Формирование комфортной городской среды»
об итогах голосования

Общественная комиссия по обеспечению реализации приоритетного
проекта «Формирование комфортной городской среды»

- | | |
|--|------------------|
| 1. Количество граждан, внесенных в списки
голосования на момент окончания
голосования (заполняется на основании
данных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 2. Количество бюллетеней,
выданных счетными
комиссиями гражданам в день голосования
(заполняется на основании данных
счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 3. Количество погашенных
бюллетеней (заполняется на основании
данных счетных комиссий) | цифрами прописью |

4. Количество бюллетеней, полученных от участников голосования (заполняется на основании данных счетных комиссий) цифрами прописью

5. Количество недействительных бюллетеней (заполняется на основании данных счетных комиссий) цифрами прописью

6. Количество действительных бюллетеней (заполняется на основании данных счетных комиссий) цифрами прописью

7. Наименование общественных территорий

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

Председатель Общественной комиссии

_____ (подпись)
Ф.И.О. (последнее – при наличии)

Секретарь Общественной комиссии

_____ (подпись)
Ф.И.О. (последнее – при наличии)

Члены Общественной комиссии:

Протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку организации и проведения
процедуры голосования по
общественным территориям
муниципального образования «Город
Горно-Алтайск», подлежащим
в первоочередном порядке
благоустройству в 2018 - 2019 годах

Подписи двух членов
счетной комиссии

БЮЛЛЕТЕНЬ

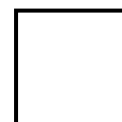
**для голосования по выбору общественных территорий,
подлежащих включению в первоочередном порядке в 2018 – 2019
годах в муниципальную программу формирования современной
городской среды муниципального образования «Город Горно-
Алтайск» «Формирование современной городской среды на
территории города Горно-Алтайска» на 2018 - 2023 годы**
« ____ » _____ 2018 года

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любые знаки (знак) в пустых квадратах (квадрате) справа от наименования общественной территории (общественных территорий) не более чем (_____) общественных территорий, в пользу которых сделан выбор.

Бюллетень, в котором знаки проставлены более чем в (_____) квадратах либо бюллетень, в котором знаки (знак) не проставлены ни в одном из квадратов - считаются недействительными.

**НАИМЕНОВАНИЕ
ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ**



НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	<input type="checkbox"/>
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	<input type="checkbox"/>

».

4. Отделу информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска в течение 5-ти дней со дня подписания настоящего Постановления опубликовать его на официальном портале муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в сети «Интернет», а в течение 15-ти дней со дня подписания настоящего Постановления в газете «Вестник Горно-Алтайска» опубликовать информацию, содержащую сведения о реквизитах принятого правового акта (дата принятия, номер, наименование правового акта), кратком его содержании, дате его опубликования на официальном портале муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в сети «Интернет».

5. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации
города Горно-Алтайска

О.А. Сафронова

Ю.С. Мягкова
Е.В. Балашов